



MINISTERUL MUNCII,  
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE



**CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SUCEAVA**

Str. Ilie Ilașcu f.n Telefon: 0230/210743; Fax: 0230/210740 ; e-mail: [www.cjpsv.ro](http://www.cjpsv.ro) , [suceava@cjpsv.ro](mailto:suceava@cjpsv.ro)

**Serviciul Resurse Umane, Juridic și Comunicare**  
**Compartimentul Resurse Umane**  
Nr. ~~118197~~ din 17.11.2016

## ANUNȚ

Casa Județeană de Pensii Suceava, cu sediul în Suceava, str. Ilie Ilașcu f.n., organizează concurs de recrutare, în data de **12.12.2016**, orele 10<sup>00</sup>, proba scrisă și în data de **14.12.2016**, orele 12<sup>00</sup> interviul, la sediul din str. Ilie Ilașcu f.n., pentru ocuparea funcției publice de execuție **temporar vacantă - Consilier, clasa I, gradul profesional asistent** la Serviciul Stabiliri Prestații din cadrul Direcției Stabiliri și Plăți Prestații.

**Condițiile de participare la concurs:**

- să fie absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea 188/1999, republicată și actualizată;
- să aibă cunoștințe minime privind folosirea programelor Windows, Word, Excel, Visual FoxPro, atestate cu diplome, certificate sau certificat ECDL;
- vechime minimum un an, în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție, consilier, clasa I, gradul profesional asistent.

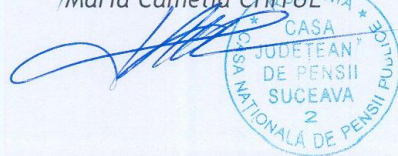
**Bibliografia de concurs :**

- a). Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- b). Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată și actualizată;
- c). Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
- d). Hotărârea Guvernului nr.257 / 2011 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

Dosarele de înscriere, se vor depune în termen de maximum 8 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Casei Județene de Pensii Suceava.

**Relații suplimentare se pot obține la secretariatul comisiei de concurs, telefon 0230.210743 int.107.**

Director Executiv,  
Maria Camelia CHITULEA



Șef Serviciu,  
Ghiorghită RAȚĂ

î/r - Lăcrămioara DRĂGOI

Serviciul Resurse Umane, Juridic și Comunicare  
Compartimentul Resurse Umane  
Nr. 1481/9 din 17.11.2016

## ANUNȚ

Documente necesare, în vederea înscrierii, la concursul de recrutare (funcții publice de execuție), conform prevederilor art.49 din Hotărârea nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și desfășurarea carierei funcționarilor publici, actualizată :

- a). cerere tip de înscriere;
- b). copia actului de identitate;
- c). copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d). copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e). **cazierul judiciar** (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- f). **adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate** (adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice);
- g). **declarația pe proprie răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;**

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul comisiei de concurs, telefon 0230.210743 int.107.

Director Executiv,  
Maria Camelia CHITCU



Șef Serviciu,  
Ghiorghiță RAȚĂ

i/r – Lăcrămioara DRĂGOI