



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SUCEAVA

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA
DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2023

Director Executiv,
Constantin Boliacu



1.Cadrul general

Casa Județeană de Pensii Suceava este organizată și funcționează ca serviciu public deconcentrat, în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice, fiind investită cu personalitate juridică în baza prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale și ale H.G. nr. 118/06.03.2012 privind Statutul Casei Naționale de Pensii Publice.

Conducerea Casei Județene de Pensii Suceava este asigurată de directorul executiv, care exercită o funcție publică de conducere și este ordonator terțiar de credite.

2.Viziune

Casa Județeană de Pensii Suceava își dorește să asigure servicii publice bazate pe transparență, eficiență și egalitate de șanse, contribuind la aplicarea coerentă și susținută a politicilor și strategiilor privind pensiile și alte drepturi de asigurări sociale.

3.Misiune

Casa Județeană de Pensii Suceava asigură aplicarea unitară a legislației în domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale, în domeniul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și realizarea sarcinilor și atribuțiilor ce decurg din aplicarea prevederilor Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

4.Obiectivele Casei Județene de Pensii Suceava

Misiunea instituției, de a oferi servicii publice de calitate beneficiarilor sistemului public de pensii, constituie un obiectiv prioritar pentru managementul Casei Județene de Pensii Suceava.

4.1.Obiective generale

Acestea sunt stabilite în concordanță cu misiunea Casei Județene de Pensii Suceava, vizează realizarea unor servicii publice de bună calitate, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate și se referă la:

- ✓ asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor;
- ✓ creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii;
- ✓ îmbunătățirea performanțelor activității Casei Județene de Pensii Suceava;

- ✓ îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu reprezentanții mass-media pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției.

4.2.Obiective specifice

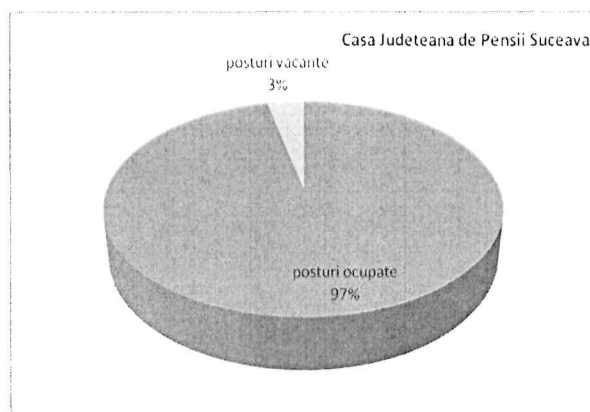
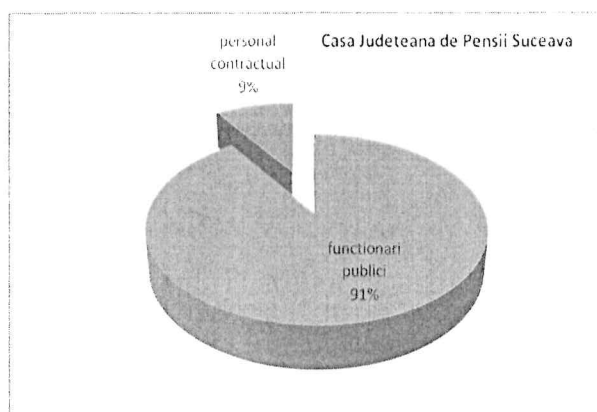
- ✓ respectarea termenelor privind emiterea deciziilor prin care se stabilesc drepturi de pensie sau indemnizații acordate prin legi speciale;
- ✓ reducerea/eliminarea erorilor la stabilirea drepturilor de pensie și scăderea numărului de debite din pensii ;
- ✓ verificarea corectitudinii și legalității sumelor plătite lunar pentru prestațiile acordate atât la înscrieri noi cât și la modificarea drepturilor de pensie;
- ✓ identificarea si monitorizarea permanentă și reducerea situațiilor de incompatibilitate dintre diferitele tipuri de pensii sau prestații, dintre acestea și venituri, conform prevederilor legale, precum și a cazurilor de prestații achitate după data decesului;
- ✓ identificarea si monitorizarea permanentă și reducerea situațiilor de incompatibilitate dintre diferitele tipuri de pensii sau prestații,dintre acestea și venituri ,conform prevederilor legale, precum și a cazurilor de prestații achitate după data decesului;
- ✓ creșterea numărului de persoane care primesc prestații prin cont bancar;
- ✓ soluționarea legală și în termen a solicitărilor de la instituțiile din afara țării privind prestațiile acordate lucrătorilor migranți;
- ✓ obligativitatea asigurării unei comunicări profesioniste în relațiile cu publicul, cu beneficiarii, cu instituțiile publice și cu mass-media;
- ✓ soluționarea în termen a petițiilor, sesizărilor și reclamațiilor (O.G. nr. 27/2002), și a cererilor de informații de interes public (Legea nr. 544/2001);
- ✓ organizarea activității de expertiză medicală;
- ✓ stabilirea măsurilor de identificare și înlăturare a eventualelor fraude;
- ✓ respectarea măsurilor transmise de către CNPP pentru încadrarea în cheltuielile material conform bugetului alocat;
- ✓ protejarea bugetului asigurărilor sociale de stat, a bugetului de stat și a fondului de accidente de muncă și boli profesionale prin monitorizarea permanentă a legalității cheltuielilor angajate;
- ✓ atragerea în sistem de noi asigurați pe baza contractelor de asigurare;
- ✓ realizarea achizițiilor publice conform prevederilor legale în vigoare.

5. Structura organizatorică

Structura organizatorică este stabilită astfel încât să corespundă misiunii Casei Județene de Pensii Suceava și să servească realizării în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a obiectivelor stabilite.

Conform organigramei, Casa Județeană de Pensii Suceava funcționează cu un număr de 86 de posturi, din care ocupate 83 și 3 posturi vacante.

Din cele 86 de posturi, 78 sunt funcții publice, iar 8 funcții sunt contractuale. Din totalul de 86 de funcții publice, 9 funcții publice sunt de conducere.



Structura pe servicii/compartimente este următoarea:

- ✓ Compartimentul Audit -1 post;
- ✓ Compartimentul Informatic -2 posturi;
- ✓ Compartimentul Expertiză Medicală -8 posturi;
- ✓ Compartimentul Accidente de Muncă și Boli Profesionale -1 post;
- ✓ Serviciul Juridic, Comunicare și Relații Publice - 8 posturi, din care 5 la Compartimentul Comunicare și 3 la Compartimentul Juridic;

Direcția economică, evidență contribuabili, funcționează cu un număr de 24 posturi (un post director executiv adjunct), astfel:

- ✓ Serviciul Financiar Contabilitate - 8 posturi;
- ✓ Serviciul Evidență Contribuabili - 8 posturi;
- ✓ Compartimentul Achiziții Publice și Evidență Active - 2 posturi;
- ✓ Compartimentul Gestiune Bilete de Tratament- 1 post;
- ✓ Compartimentul Eliberări Documente si Arhiva - 4 posturi.

Direcția Stabiliri și Plăți Prestații funcționează cu un număr de 39 (un post director executiv adjunct), astfel:

- ✓ Serviciul Stabiliri Prestații - 16 posturi;
- ✓ Biroul Verificări Pensii - 6 posturi;
- ✓ Serviciul Plăți Prestații - 13 posturi;
- ✓ Compartimentul Pensii Internaționale - 3 posturi.

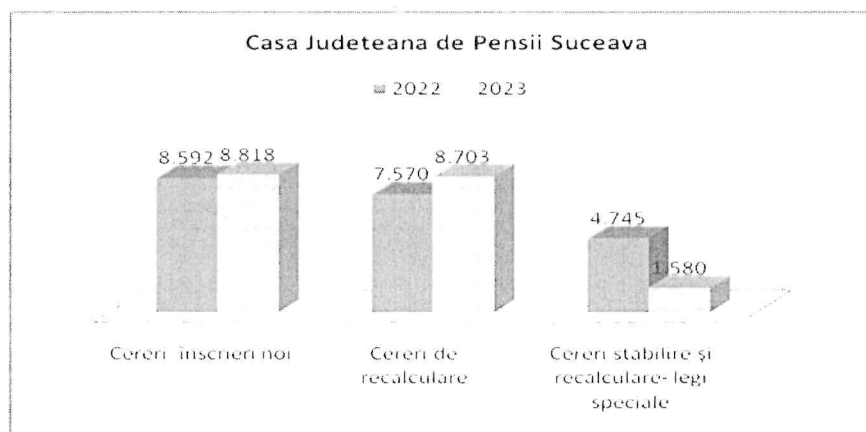
Structura organizatorică este detaliată pe 2 direcții, 5 servicii , un birou și 9 compartimente.

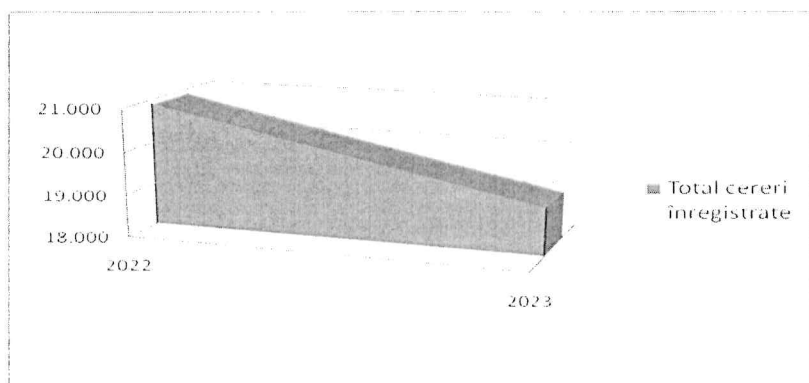
SINTEZA PRINCIPALELOR ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2023

6. SERVICIUL STABILIRI PRESTAȚII

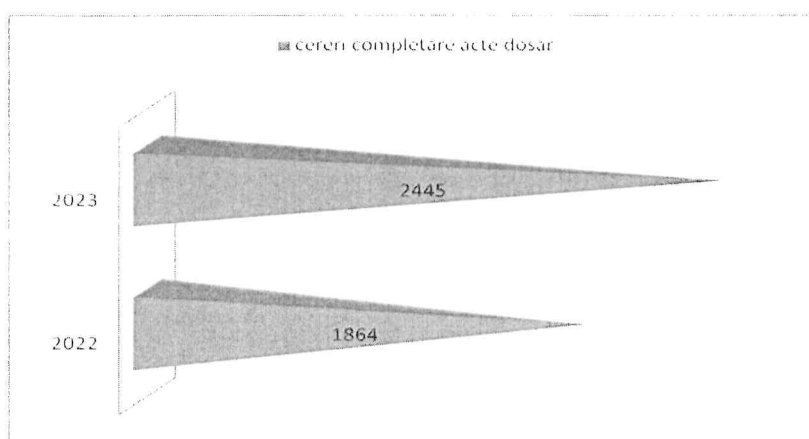
Activitatea Serviciului Stabiliri Prestații constă în principal în stabilirea drepturilor de pensii, cât și în recalcularea acestora. Activitatea este complexă, având în vedere numărul mare de beneficiari , multitudinea prestațiilor acordate și legislația diversă ce reglementează întreaga activitate.

Tipuri de cereri înregistrate	2022	2023
Cereri de înscrieri noi	8.592	8.818
Cereri de recalculare a pensiilor	7.570	8.703
Cereri de stabilire și recalculare a drepturilor prevăzute de legi speciale	4.745	1.580
Total cereri înregistrate	20.907	19.101





În anul 2023, s-au depus un număr de 2.445 cereri completare acte dosar, comparativ cu anul precedent în care s-au depus un număr de 1.864 astfel de cereri.



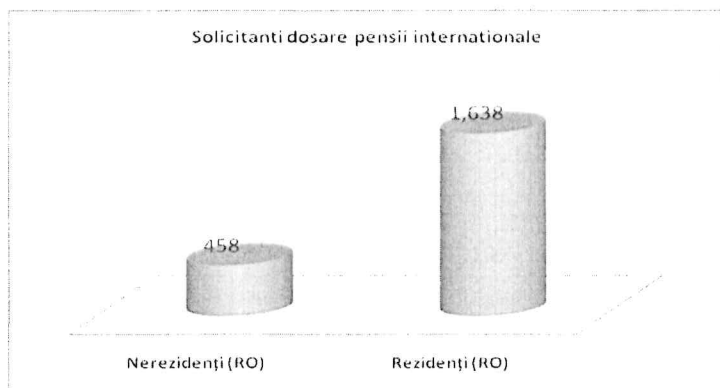
7. COMPARTIMENTUL PENSII INTERNAȚIONALE

Începând cu 01.01.2007, data aderării României la Uniunea Europeană, legislația comunitară în domeniul asigurărilor sociale a devenit direct aplicabilă în țara noastră, în relațiile acestora cu celelalte state membre ale Uniunii Europene.

Persoanele care îndeplinesc condițiile de pensionare prevăzute de Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice și care au lucrat în statele membre ale Uniunii Europene, pot beneficia de pensie comunitară.

Până la data de 31.12.2023, Casa Județeană de Pensii Suceava figurează cu un număr total de 2.096 dosare de pensii internaționale, din care:

- 458 prestații exportate(solicitanți cu rezidența în alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European);
- 1.638 prestații naționale (solicitanți cu rezidența în România).

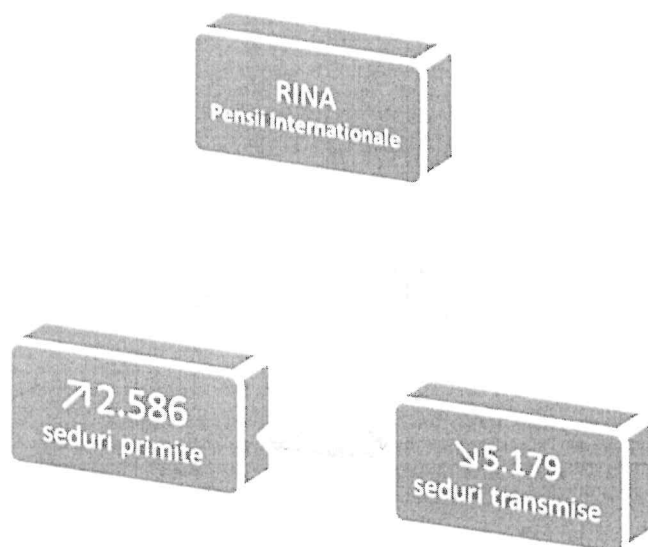


Casa Județeană de Pensii Suceava	
Nerezidenți (RO)	458
Rezidenți (RO)	1.638
Total	2.096

În intervalul 01.01.2023-31.12.2023 au fost emise:

- ✓ 1089 decizii comunitare (admise, respinse, recalculări, transformări, revizuiți, anulare, suspendare, încetare);
- ✓ 326 solicitări de pensie din alte state ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European (solicitanți cu rezidența în România);
- ✓ 727 solicitări de confirmare a vechimii în muncă din străinătate;
- ✓ 319 confirmări de vechime-formularul P5000 RO.

În perioada 01.01.2023-31.12.2023 s-au primit 2586 seduri prin intermediul aplicației RINA și au fost transmise 5179 seduri (solicitări de pensie, confirmări de vechime, quantum pensie).



8. Activitatea Serviciului Plăți Prestații

Numărul total al beneficiarilor aflați în evidențele Casei Județene de Pensii Suceava, la sfârșitul anului 2023 era de 142.851, cu un număr de dosare de 148.802, din care :

- 134.543* pensionari din sectorul de stat;
- 7.127 pensionari din sectorul agricol ;
- 1.181 veterani.

* Numărul pensionarilor din sectorul de stat, 142.851, cuprinde și beneficiarii de legi speciale și beneficiarii de pensii comunitare.

Activitatea Serviciului Plăți Prestații se concretizează prin punerea în plată a pensiilor de asigurări sociale și a indemnizațiilor prevăzute prin legi speciale.

În anul 2023, au fost efectuate și prelucrate în sistemul informatic, 33.237 tranzacții, astfel :

- comunicări de drepturi noi: 8.089
- recalculări: 6.419;
- modificări de adrese, modificări de nume, corecții CNP, acordare taloane CFR, comunicări în conturi : 6.585;
- număr înființarea și lichidarea de popriri : 4.347 la 31.12.2023 ;
- magistrați: 109, pentru care s-a platit retro suma de 4.201.482 lei;
- cont bancar : 42% , suma de 62.480 lei;
- mandate postal : 58%, suma de 86.322 lei;

În cursul anului 2023 au fost restituite sumele reprezentând contribuții de sănătate , în temeiul OUG 4/2023, în cuantum de 5.827.887 lei și a fost achitat ajutor financiar OUG nr.168/2022, conform tabelului de mai jos.

Data acordării	Număr beneficiari	Suma platită(lei)
01.01.2023	121.714	52.912.800
01.10.2023	120.982	52.692.400

De asemenea, au fost procesate 421 reordonanțări pensii neachitate, s-au transferat dosare de pensii și indemnizații în alte județe în număr de 228 și au fost preluate dosare de pensie și indemnizații de la alte județe, în număr de 151.

Totodată, s-au emis și scadențat 425 certificate de viață și 33 procuri și s-a acordat un număr de 6.539 ajutoare de deces, în sumă totală de 43.027.971 lei.

9. COMPARTIMENTUL DE AUDIT

Auditorul institutiei a desfasurat in anul 2023 activitati privind asigurarea conformitatii operatiunilor cu normele de legalitate, regularitate, eficienta si eficacitate.

In cursul anului 2023 au fost efectuate 7 misiuni de audit privind functiile specifice entitatii :

- ✓ Evaluarea sistemului de prevenire a corupției;
- ✓ Evaluarea sistemului de control intern managerial
- ✓ Evaluarea activității privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale
- ✓ Evaluarea activității privind acordarea ajutoarelor de deces
- ✓ Evaluarea activității de comunicare și relații publice
- ✓ Evaluarea activității de stabiliri prestații
- ✓ Evaluarea activității financiar-contabile

Obiectivele misiunilor de audit din anul 2023 au vizat evaluarea si imbunatatirea proceselor de management, prin activitatile de asigurare furnizate si materializate in opinii si recomandari.

Pregatirea individuala a auditorului s-a realizat permanent prin urmarirea legislatiei in domeniile de activitate al caselor de pensii, ministerul muncii, legislatia privind finantele publice, contabilitate, etc., accesarea cursurilor de specialitate organizate online, precum si studiul individual in domeniul tehnicilor de audit.

Pe parcursul anului au mai fost intreprinse activitati precum:

- întocmirea și transmiterea la CNPP/Curtea de Conturi a României a raportului privind activitatea Compartimentului de Audit Intern;
- elaborarea, supunerea spre aprobarea directorului executiv al CJP Suceava și transmiterea la CNPP a Planului de audit public intern pe anul 2024;
- elaborarea, supunerea spre aprobarea directorului executiv al CJP Suceava și transmiterea la CNPP a Planului Multianual de audit public intern pentru 2024-2026;
- elaborare P.A.I.C pentru anul 2024 (plan de asigurare si imbunatatire a calitatii activitatii de audit intern ce include metodologia de abordare, planul si raportul de monitorizare al planului pentru anul precedent), supunerea spre aprobarea directorului executiv al CJP Suceava și transmiterea la CNPP.

10. COMPARTIMENTUL INFORMATIC

În anul 2023, compartimentul informatic a asigurat asistența tehnică zilnică pentru utilizatorii de tehnică de calcul, s-au efectuat acordări/revocări drepturi de acces conform solicitărilor, s-au realizat operațiunile de întreținere asupra sistemului, respectându-se măsurile de protecție stabilite (programarea proceselor pentru crearea de back-up, verificarea efectuării arhivelor), pregătirea calculatoarelor, instalări/dezinstalări programe și periferice, s-au creat arhivele de date în vederea transmiterii acestora pe suport electronic la CNPP, conform procedurilor primite.

S-au aplicat măsurile de protecție împotriva atacurilor cu viruși și a accesului neautorizat prin monitorizarea permanentă a update-ului antivirusului pe stații, devirusări automate, analiza rezultatului scanării, analiză rapoarte status antivirus, ștergeri fișiere infectate sau formatări după caz.

Au fost afișate listele cu acordarea biletelor de tratament, comunicatele de presă, rezultate concursuri, raportări, modificări informații, actualizări conținut.

Zilnic, s-a actualizat site-ul WEB cu informații referitoare la pensii.

Au fost transmise la solicitările diferitelor instituții, (CNPP, ITM, ANAF, AJOFM, Camera de Conturi Suceava), raportări statistice.

11. COMPARTIMENTUL EXPERTIZĂ MEDICALĂ

Activitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă se desfășoară la nivelul celor patru cabinete de expertiză.

I. Activitatea de expertiză medicală pentru încadrarea în grad de invaliditate

- Expertizarea medicală a cazurilor noi de invaliditate

În anul 2023 s-au înregistrat 1959 propuneri la pensie, din care:

- 1.768 au fost încadrate în grade de invaliditate;
- 191 cazuri respinse.

Structura cazurilor noi, în momentul expertizării

Proveniența	2023
din activitate	441
din afara activității	1518
Total	1959

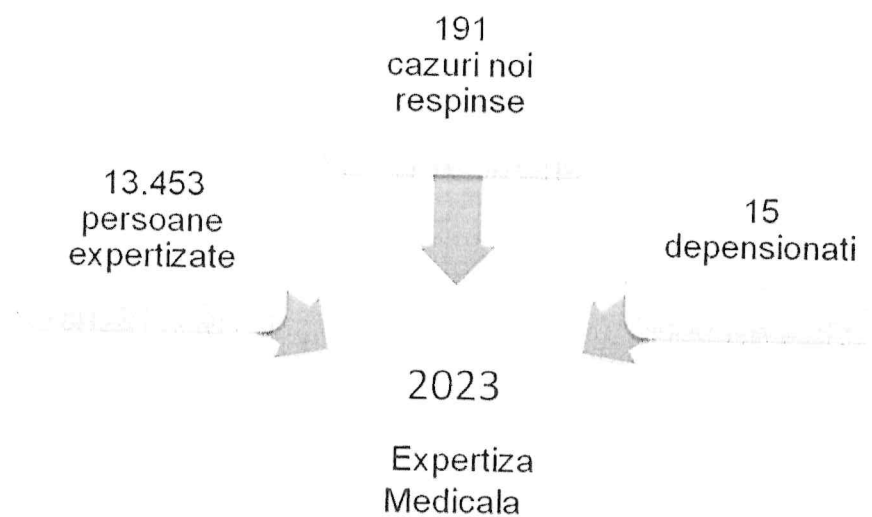
Structura pe grade de invaliditate a cazurilor noi de pensionari

Structura gradelor de invaliditate	2023
Grad I	156
Grad II	566
Grad III	1046
Total	1768

- *Recuperarea medical:* au fost recuperate 178 cazuri din care :

Anul	2023
Ameliorări	163
Depensionări	15

Activitatea centralizata in anul 2023 se prezinta astfel:



12. COMPARTIMENTUL ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE

În perioada 01.01.2023 - 31.12.2023, Casa Județeană de Pensii Suceava a decontat **cheltuieli pentru reabilitarea medicală** a asiguraților care au suferit un accident de muncă sau o îmbolnăvire profesională, în sumă de **324.831 lei**.

Numărul accidentelor de muncă înregistrate la nivelul Casei Județene de Pensii Suceava, în cursul anului 2023, **este de 81** din care 12 au fost urmate de decesul persoanei asigurate în sistemul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale. Pe de altă parte, în aceeași perioadă s-au înregistrat **20 cazuri de boli profesionale** confirmate de Direcția de Sănătate Publică Suceava.

Au fost acordate **compensații pentru atingerea integrității**, pentru 4 persoane care au rămas cu deficiențe în urma unor accidente de muncă sau îmbolnăvire profesională, în cuantum de **60.600 lei** și **despăgubiri în caz de deces ca urmare a unui accident de muncă**, în valoare totală de **273.392 lei** (12 cazuri).

Pentru angajatorii care au sediul social pe teritoriul jud. Suceava, Casa Județeană de Pensii Suceava a decontat suma de **465.069 lei**, reprezentând **contravaloarea indemnizațiilor plătite lucrătorilor pentru incapacitatea temporară de muncă datorată accidentelor de muncă**.

Pentru un nr. mediu de **278 asigurați/lună**, din fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, în perioada 01.01.2023 - 31.12.2023 a fost decontată suma de **3.350.593 lei**, reprezentând **pensii de invaliditate și de urmaș**.

În anul 2023,

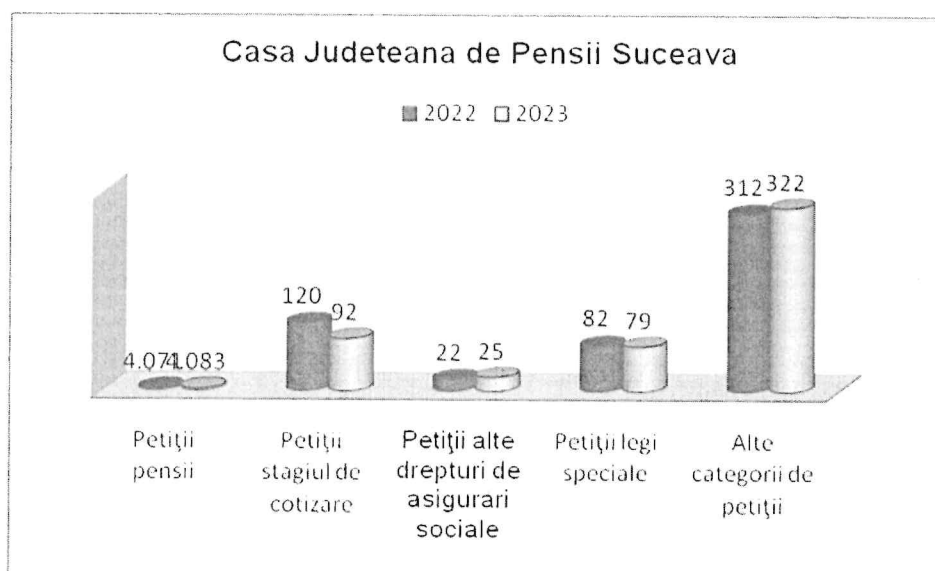
- s-au soluționat 572 cereri de acordare a drepturilor prevăzute de Legea nr.346/2002;
- au fost consiliați un număr de 34 angajatori din județul Suceava;
- au fost elaborate un număr de 62 tablouri de prevenire a accidentelor de muncă și a bolilor profesionale;
- a fost achitatată contravaloarea serviciilor medicale acordate prin Casa de Asigurări de Sănătate Suceava, pentru un număr de 179 cazuri;
- s-au acordat prestații în bani, pe termen lung și scurt, sub formă de compensații, indemnizații pentru atingerea integrității și despăgubiri de deces, pentru un număr de 81 cazuri.

13. COMPARTIMENTUL COMUNICARE

Activitatea de comunicare și relații publice a avut drept scop principal asigurarea unui cadru comunicațional transparent, deschis, corect, credibil și eficient, pentru consolidarea încrederii populației, pe baza percepției publice realiste asupra activității instituției .

Comparativ cu anul 2022, situația petițiilor în anul 2023, se prezintă conform tabelului atasat:

DOMENII DE INTERES	2022	2023
Petiții referitoare la pensii	4.071	4.083
Petiții referitoare la stagiul de cotizare	120	92
Petiții referitoare la alte drepturi de asigurări sociale	22	25
Petiții referitoare la legi speciale	82	79
Alte categorii de petiții	312	322
Total petiții	4607	4.601



Din numărul total de petiții, o petiție a fost formulată în temeiul dispozițiilor Legii nr. 544/2001.

S-au acordat relații la ghișeele pentru public unui număr de 26.743 persoane.

S-au acordat relații la telefon unui număr de 11.502 persoane.

De asemenea, în cadrul Compartimentului Comunicare, au fost eliberate diverse adeverințe unui număr de 89 persoane.

În anul 2023, conducerea instituției a primit în audiență un număr de 3.075 persoane, majoritatea sesizând probleme legate de stabilirea și plata pensiilor.

Au fost înregistrate un număr de 15 apariții în presa locală și Directorul Executiv al Casei Județene de Pensii Suceava a participat la un număr de 10 emisiuni ale posturilor locale de radio și TV .

14. COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

În cadrul activității de resurse umane în anul 2023, s-au elaborat lucrări privind evidența și mișcarea personalului, s-a întocmit și transmis spre aprobare proiectul statului de funcții și s-a întocmit planul de ocupare a funcțiilor publice.

Au fost organizate în cursul anului 2023 concursuri pentru ocuparea posturilor vacante astfel :

- ✓ 30.01.2023 - ocuparea a 3 funcții contractuale de execuție (evaluare dosare pensii), vacante pe perioadă determinată până la data de 31.08.2023-(consilier debutant);
- ✓ 06.04.2023- ocuparea pe perioadă determinată a unei funcții publice de execuție temporar vacantă (consilier ,clasa I,grad profesional asistent);
- ✓ 08.05.2023- ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă (inspector,clasa I,grad profesional asistent);
- ✓ 15.05.2023- ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă (inspector, clasa I,grad profesional principal);
- ✓ 27.09.2023- ocuparea a 6 funcții contractuale de execuție vacante,(evaluare dosare pensii), pe perioadă determinată până la data de 31.08.2024 (5 posturi consilieri debutanți și un post referent debutant).

De asemenea, în scopul asigurării dezvoltării carierei funcționarilor publici în cursul anului 2023 a fost organizat un examen de promovare în grad imediat superior, pentru un post de execuție, în data de 27.02.2023.

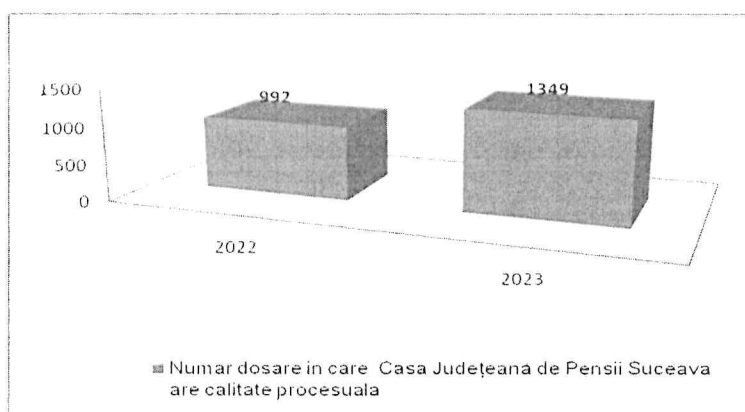
Au fost emise 227 decizii și au fost întocmite 10 contracte individuale de muncă și 67 acte adiționale .

În cursul anului 2023 nu au fost solicitări de transfer din cadrul instituției noastre către alte instituții.

15. COMPARTIMENTUL JURIDIC

În perioada 01.01.2023-31.12.2023, Casa Județeană de Pensii Suceava a avut calitate procesuală într-un număr de 1349 dosare, față de 992 în anul 2022.

Din numărul total de 1349 dosare, 738 dosare reprezintă litigii noi, promovate în perioada 01.01.2023-31.12.2023 și 611 dosare sunt litigii promovate până la data de 01.01.2023 și care nu au fost soluționate definitiv până la finele anului 2022.



La sfârșitul anului 2023, în curs de soluționare, pe rolul instanțelor judecătorești era un număr total de 752 dosare, aflate în diferite faze procesuale.

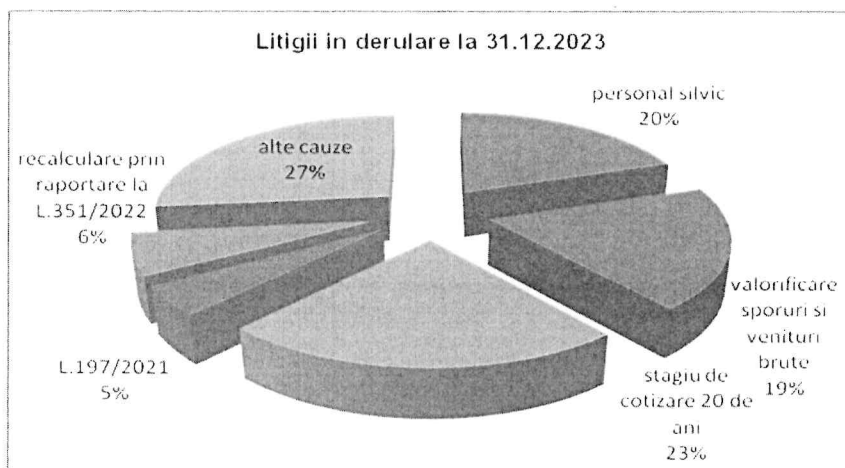
Sentințele definitive, pronunțate de instanțele judecătorești au fost puse în executare din oficiu de către Casa Județeană de Pensii Suceava, fiind evitată executarea acestora prin executori judecătorești, aspect care ar fi condus la plata cheltuielilor de executare.

Obiectul litigiilor aflate în derulare constă în:

- valorificarea veniturilor realizate în acord global-Legea nr.263/2010 nu permite valorificarea veniturilor realizate în acord global ; Art.127 alin.1 din H.G nr. 257/2011, prevede:”(1) Sporurile cu caracter permanent care se pot valorifica la stabilirea și/sau recalcularea drepturilor de pensie, potrivit prevederilor art. 165 alin. (2) din lege, sunt cele prevăzute în anexa nr. 15”; la soluționarea litigiilor care au acest obiect, se are în vedere decizia nr.19/2011 pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție, prin care s-a stabilit că formele de retribuire obținute în acord global, vor fi luate în considerare la stabilirea și recalcularea pensiilor din sistemul public, dacă au fost incluse în salariul brut și, pentru acestea, s-a plătit contribuția de asigurări sociale la sistemul public de pensii.
- deciziile Inaltei Curți de Casație și Justiție sunt obligatorii pentru instanțele de judecată;

- utilizarea unui stagiu de cotizare de 20 de ani la determinarea punctajului mediu anual, la soluționarea litigiilor care au acest obiect, se are în vedere decizia nr.11/2015 pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție.
- recunoasterea activității desfășurate de personalul silvic ca fiind desfășurată în condiții speciale ,potrivit art.OUG.59/2000, modificată prin Legea nr.234/2019.
- recunoasterea activității desfășurate de personalul ce a lucrat în cadrul Termica Suceava (Legea nr.197/2021), ca fiind activitate desfășurată în condiții speciale conform art.30 alin.1 litera i) ;
- reconstituirea vechimii în muncă;
- valorificarea adeverințelor privind grupa de muncă (Casa Județeană de Pensii Suceava nu poate valorifica adeverințele de grupă care nu respect condițiile de fond și de formă prevăzute de Legea nr.263/2010 și H.G.nr. 257/2011);
- acordarea indicelui de corecție;
- acordarea punctelor suplimentare pentru grupă de muncă;
- înscrierea la diferite categorii de pensii;
- recalculare conform Legii nr.351/2022 - mineri.

Din numărul total de litigii aflate în derulare, 148 vizează personalul silvic, 145 vizează valorificarea de sporuri și venituri brute, 173 vizează solicitarea de utilizare la determinarea punctajului mediu anual a unui stagiu de cotizare de 20 de ani, 35 vizează Legea nr.197/2021 , recunoasterea activității ca fiind desfășurată în condițiile prevăzute de art.30 alin.1 litera I din Legea nr.263/2010 și 50 dosare vizează recalcularea prin raportare la Legea nr.351/2022.



S-au formulat în anul 2023, un număr de 46 plângeri penale, în situațiile în care au existat suspiciuni cu privire la veridicitatea actelor depuse la dosarul de pensionare.

Au fost redactate un număr de 5600 răspunsuri către birourile executorilor judecătorești și s-a asigurat asistență juridică solicitată în vederea soluționării sesizărilor, cererilor și scrisorilor în probleme de legislația pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale.

S-au înregistrat spre soluționare un număr de 1580 dosare privind acordarea drepturilor stabilite prin Legea nr.154/2021 și un număr de 33 dosare privind acordarea drepturilor stabilite de Legea nr.309/2002.

16. COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE

Achizițiile de bunuri, servicii și lucrări s-au efectuat cu respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Anul	Valoarea totală a achizițiilor publice efectuate (lei)	Valoarea achizițiilor electronice efectuate (lei)	Grad de realizare prin SEAP a achizițiilor (%)
2023	574.812,70	574.812,70	100%

17. SERVICIUL FINANCIAR CONTABILITATE

Bugetul asigurărilor sociale de stat

Capitole bugetare	2023
	Efectuat (lei)
Pensii de asigurări sociale	2.693.784.782
Ajutoare de deces / nr. pensionari	40.813.875/6121
Cheltuieli aferente despăgubirilor civile	1.403
Cheltuieli cu transmiterea pensiilor	15.436.024
Cheltuieli de personal	10.195.054
Cheltuieli materiale și servicii	1.076.372
Ajutoare de deces - asigurați	2.193.729/415
Cheltuieli de capital	112.634
Ajutoare de deces deduse direct de agenții economici-nr.beneficiari	38.411/6
Fonduri europene nerambursabile	493.987
Recuperări debite ani precedenți	-105.798
Total cheltuieli BASS	2.764.040.473

Cheltuielile efectuate din bugetul asigurărilor sociale de stat în anul 2023 au fost în suma de 2.764.040.473 lei.

Distribuția pe capitole se prezintă astfel:

Bugetul de stat

Cheltuielile efectuate din bugetul de stat în anul 2023 au fost de 767.118.701 lei, repartizate după cum urmează :

Cheltuieli	2023 Efectuat (lei)
Pensii agricultori	192.671.994
Indemnizații veterani de război, Legea nr. 44/1994	13.609.842
Indemnizații DL nr. 118/1990	117.961.047
Legea 309/2002	2.377.809
Pensii magistrați, Legea nr. 303/2004	35.244.549
Legea nr.130/2015-pensii serviciu	3.642.125
Pensii IOVR, Legea nr. 49/1999	395.779
Indemnizații eroi martiri ai Revoluției, Legea nr. 42/1990 și Legea nr. 341/2004	1.180.367
Indemnizații membri uniunilor de creatori, Legea nr. 109/2005	342.593
Ajutoare soț supraviețuitor, Legea nr. 578/2004	4.877.949
Pensia socială minim garantată, O.U.G. nr. 6/2009	243.517.912
Pensii funcționari parlamentari, Legea 215/2015	30.802
Indemnizații de însoțitor	21.336.416
Ajutor financiar -OUG 68/2022	105.156.473
Pensii aviatori - Legea nr.83/2015	368.532
Pensii personal Curtea de Conturi, Legea nr. 7/2016	733.476
Taxe poștale	6.522.802
Abonamente telefonice veterani	16.551
Ajutoare anuale veterani	26.800
Bilete călătorie, DL119/1990	1.903.117
Ajutoare deces/nr.cazuri	20.367/3
Indemnizații, Legea nr. 323/2004	7.200
Indemnizații, Legea nr. 189/2000	11.655.048
Legea nr.8/2006	2.498.820
Abonamente telefonice-D.L.118/1990	2.962,6
Abonamente telefonice-L189/2000	118.630
Bilete de călătorie-L189/2000	706.488
Pensii serviciu -L56/2020-Covid	165.587
Total cheltuieli bugetul de stat	767.118.701

Fondul de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale:

În perioada de referință, s-au efectuat cheltuieli în suma de 4.751.363 lei.

Distribuția pe capitole se prezintă astfel:

Cheltuieli	2023
	Efectuat (lei)
Pensii	3.350.593
Asistență socială în caz de invaliditate(ITM)-plătite de CJP Suceava	465.069
Cheltuieli de personal	122.280
Ajutoare acordate asiguraților pentru decese	273.392
Cheltuieli materiale	15.739
Prestații pentru reabilitare medicală	324.831
Compensații pentru atingerea integrității	60.600
Cheltuieli cu transmiterea drepturilor	25.333
Cheltuieli de capital	113.526
Total cheltuieli FAAMPB	4.751.363

18.SERVICIUL EVIDENTA CONTRIBUABILI

Referitor la activitatea **Serviciului Evidență Contribuabili**, precizăm că în cursul anului 2023 au fost încheiate 182 contracte de asigurare conform Legii nr.263/2010.

La nivelul lunii decembrie 2023, existau 642 contracte de asigurare în plată.

Valoarea totală a încasărilor la sfârșitul anului 2023 pentru contractele încheiate în baza Legii nr. 263/2010 era de 5.789.274,02 lei.

În conformitate cu prevederile OUG nr.163/2020, s-au încheiat 381 contracte în valoare de 5.456.100 lei .

În ceea ce privește certificarea stagiului de cotizare realizat în sistemul public de pensii, în anul 2023, au fost eliberate un număr de 16.658 adeverințe. Un număr de 11.814 adeverințe au fost solicitate de serviciul Stabiliri Prestații pentru soluționarea dosarelor de pensii și un număr de 4.844 adeverințe au fost eliberate pentru public.

În anul 2023 au fost înregistrate un număr de 10.389 cereri de notificare a respingerii cererii de emitere a Formularului A1, în cazul lucrătorilor migranți, angajați temporar pe teritoriul Germaniei pentru efectuarea de lucrări sezoniere și s-au emis 10.389 negații.

Au fost transmise 554 notificări către angajatori pentru corectarea erorilor din declarațiile nominale. Principalele erori constau în coduri numerice eronate și suprapuneri ale contractului de muncă cu indemnizația pentru șomaj și cu indemnizația pentru concediul de creștere copil.

Tot în cursul anului 2023 au fost rectificate 1.555 declarații nominale și 65 angajatori au depus declarații nominale rectificative ,pentru perioada aprilie 2001 - decembrie 2010.

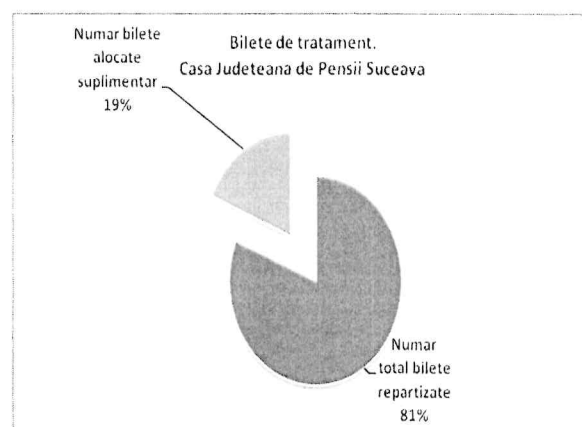
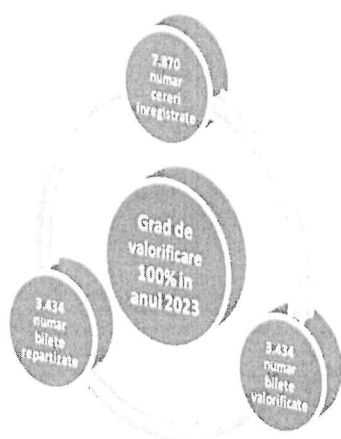
19 .COMPARTIMENTUL GESTIUNE BILETE DE TRATAMENT

În anul 2023, biletele de tratament balnear s-au acordat, ca și în anii precedenți, fie cu suportarea unei contribuții individuale, fie cu titlu gratuit, beneficiarii fiind pensionarii, asigurații din sistemul public de pensii și beneficiarii prevederilor unor legi speciale.

Casa Județeană de Pensii Suceava a publicat criteriile de acordare a biletelor de tratament balnear, prin sistemul organizat și administrat de CNPP, atât la sediul instituției, cât și pe pagina web Casei Județene de Pensii Suceava.

Situația biletelor de tratament, pentru anul 2023, se prezintă conform tabelului de mai jos:

An	Număr cereri înregistrate	Număr bilete repartizate	Număr bilete valorificate	Grad de valorificare
2023	7.870	3.434	3.434	100 %



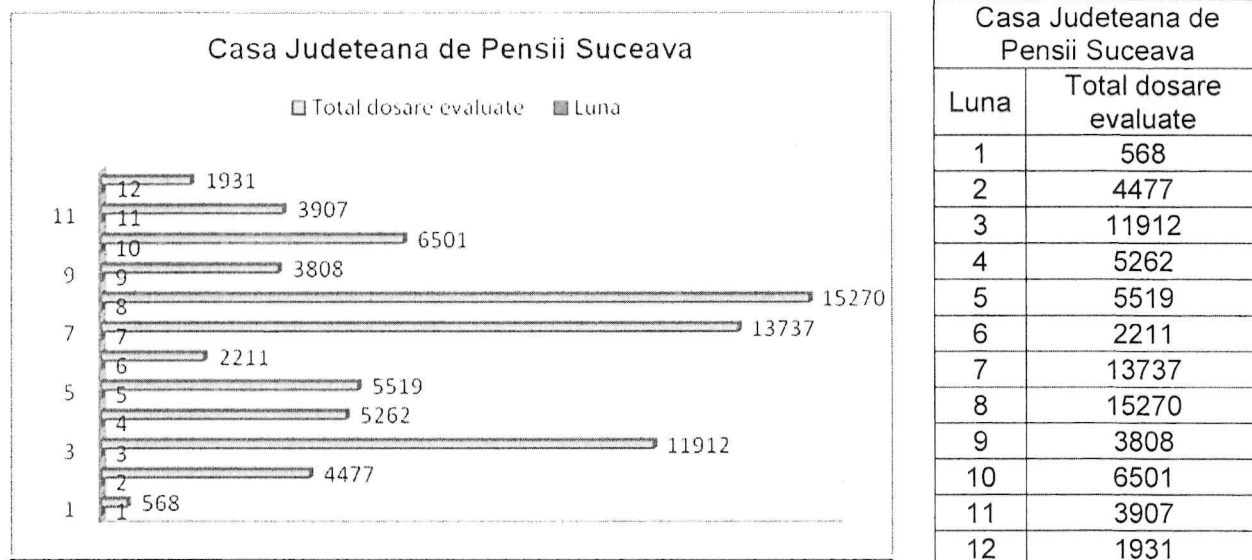
Din numărul total de bilete repartizate Casei Județene de Pensii Suceava, (3.434), un număr de 788 bilete de tratament au fost alocate suplimentar, la solicitarea conducerii instituției .

20. EVALUAREA DOSARELOR DE PENSIE LA 31.12.2023

Activitatea de evaluare a dosarelor de pensii a inceput in Casa Judeteana de Pensii Suceava din septembrie 2021 si se desfasoara cu un numar de 30 de angajati.

In cadrul institutiei este alocat un spatiu separat in vederea desfasurarii acestei activitati, fara a fi perturbata activitatea curenta.

Pe parcursul anului 2023, au fost evaluate un numar de dosare, astfel:



Numarul total al dosarelor de evaluat este 134.340, in urma modificarilor succesive din dosarele de pensie, s-a ajuns la un numar de 138.976 dosare evidentiata in aplicatia destinata procesului de evaluare.

Obiectivul principal in perioada urmatoare va fi implementarea cu rigurozitate a prevederilor Legii nr.360/2023, privind sistemul public de pensii.