



CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SUCEAVA

Str. Ilie Ilașcu f.n Telefon: 0230/210743; Fax: 0230/210740 ; e-mail: pensii.suceav@gmail.com

Nr.62760 din 19.08.2024

ANUNȚ

Casa Județeană de Pensii Suceava, organizează în data de **24.09.2024** la sediul instituției din municipiul Suceava, str. Ilie Ilașcu, f.n., județul Suceava, **examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut**, în conformitate cu prevederile art. VII, alin. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.121/2023, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ și ale anexei nr.10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru:

- **Funcția publică de execuție - Inspector, clasa I, grad profesional deținut - asistent - Compartiment Pensii Internaționale, grad profesional după promovare - principal;**

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute de art.479, alin.(1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.

Calendarul de desfășurare a examenului:

Afișare anunț examen la sediul și pe pagina de internet a Casei Județene de Pensii Suceava în data de 19.08.2024;

Depunerea dosarelor: în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției, respectiv în perioada 19.08.2024-09.09.2024, la sediul C.J.P. Suceava din municipiul Suceava, str. Ilie Ilașcu, f.n., județul Suceava la secretariatul comisiei de examen, de luni până joi în intervalul orar 8:00-16:30 și vineri în interval orar 8:00-14:00;

Selecția dosarelor - în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;

Proba scrisă se va susține în data de **24.09.2024-ora 10:00;**

Proba interviu va fi anunțată după susținerea probei scrise.

Probele de examen se vor susține la sediul Casei Județene de Pensii Suceava din municipiul Suceava, str. Ilie Ilașcu, f.n., județul Suceava.

Candidatul care va obține minim 50 puncte la proba scrisă în urma corectării lucrării de către Comisa de examen, va susține proba de interviu.

În vederea participării la examen, candidatul va prezenta un dosar care va conține, în mod obligatoriu, următoarele:

- 1 - formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10- O.U.G. nr. 57/2019-actualizată (se pune la dispoziție candidaților de către C.J.P.Suceava din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a instituției, precum și la sediu - la secretariatul Comisiei de examen, respectiv la persoana de contact-responsabilă cu primirea dosarelor);



CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SUCEAVA

Str. Ilie Ilașcu, f.n Telefon: 0230/210743; Fax: 0230/210740 ; e-mail: pensii.suceava@gmail.com

2 - copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

3 - copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

4 - adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

Bibliografie / Tematică:

Bibliografia

1. Constituția României, republicată;
2. Partea I, partea a II a, titlul I și titlul II, partea a IV -a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, actualizat, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii.

Tematica

1. Constituția României;
2. Partea I, partea a II a, titlul I și titlul II, partea a IV -a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, actualizat, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la examen se pot obține la sediul Casei Județene de Pensii Suceava-Compartimentul Resurse Umane sau la telefon: 0230210743, int.107. Persoana de contact și funcția publică deținută: Drăgoi Lăcrămioara Elena, consilier, grad profesional superior.

**Director Executiv,
Constantin BOLIACU**