

C.N.POSTA ROMANA S.A.

Nr.140/2062/0704.2016

CASA JUDETEANA DE PENSII

SUCCEAVA

Nr. 293901 29.02.2016

CONTRACT

1. PARTILE CONTRACTANTE

C.N. POSTA ROMANA S.A., cu sediul in B-dul Dacia, nr. 140, sector 2, Bucuresti, avand statut juridic de companie nationala, tel. 021.2007.300, fax 021.2007.301, avand Cod de Inregistrare Fisicala 427410, inregistrata la Registrul Comertului J40/8636/1998 si reprezentata legal prin Alexandru Petrescu – Director General, in calitate de **PRESTATOR**,

si

CASA JUDETEANA DE PENSII SUCCEAVA, cu sediul in Suceava, str. Ilie Iliasu, telefon: 0230210743, fax: 0230210740 CUI 13601568, cont deschis la Trezoreria Suceava, reprezentata de Maria Camelia Chitul- Director Executiv, denumita in continuare, **BENEFICIAR**

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 2.1. Primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna/internationala din serviciul standard si a trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu serviciul "Recomandat", francate cu timbre postale, conform prevederilor din Anexa 1.
- 2.2. Primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu "confirmare de primire", francate cu eticheta autocolanta, conform prevederilor din Anexa 2.

3. DURATA CONTRACTULUI

- 3.1. Contractul intra in vigoare la data semnarii si este valabil pana la data de 31.12.2016, prelungindu-se de drept cu perioade succesive de cate un an, daca nici una din parti nu solicita incetarea sa, in scris, in termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice inainte de implementarea termenului pentru care a fost incheiat/prelungit contractul, celeilalte parti intintia de incetare a acestuia.

4. DEFINITII

- 4.1. In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:
 - a. Contract – actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre BENEFICIAR si un PRESTATOR de servicii;
 - b. BENEFICIAR si PRESTATOR – partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;
 - c. Servicii – activitatii a caror prestare fac obiectul contractului;
 - d. Francare - modalitate de atestare a platii anticipate a tarifelor postale prin utilizarea timbrelor postale, a etichetelor autoadezive sau a impresiunilor obtinute prin tipareire sau stampilare;
 - e. Sistem de francare cu **timbre postale**: BENEFICIARUL va aplica pe trimiteri timbre postale de valori egale cu contravaloarea tarifului aferent serviciului efectuat de PRESTATOR;

- f.**Sistem de francare cu **eticheta autocolanta**: permite francarea trimiterilor de corespondenta cu confirmare de primire. Eticheta autocolantă conține următoarele informații: sigla Poștei Române, numărul de prezentare al trimiterii (format cod de bare și cifre), denumirea serviciului și a subunității poștale expeditoare.
- g.**Forța majoră – un eveniment mai presus de voința partilor, care nu se datorează culpei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul încheierii contractului și care face imposibila executarea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboiul, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargo, greve, enumerarea nefiind limitativa. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;
- h.**Zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

5. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

5.1.O parte contractanta nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte parti:

5.1.1.De a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, în afara acelor persoane implicate în indeplinirea contractului;

5.1.2.De a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât în acela de a-și indeplini obligațiile contractuale;

5.1.Dezvaluirea oricărei informații făcute de persoanele implicate în indeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea indeplinirii contractului;

5.2.O parte contractanta va fi exonerată de răspunderea pentru dezvaluirea de informații referitoare la contract dacă:

5.3.1.Informația era cunoscută partii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractanta; sau

5.3.2.Informația a fost dezvaluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

5.3.3.Partea contractanta a fost obligată în mod legal să dezvaluie informația.

6. RESPONSABILITATELE PRESTATORULUI

Prestatorul se obligă:

- 6.1.**Sa presteze serviciile ce fac obiectul contractului conform cerintelor specificate în Anexele 1 și 2 la prezentul contract. Totodata, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 6.2.**Sa răspunda făcător de **BENEFICIAR** pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale, aprobată prin Legea nr.187/2013, Deciziei ANCOM nr. 1158/2013 privind desemnarea furnizorului de serviciu universal în domeniul serviciilor postale și conform prevederilor Deciziei ANRC nr. 2858/2007, privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor postale, acte ce se completează cu prevederile prezentului contract. Prestatorul nu va răspunde pentru eventualele daune indirekte ale Beneficiarului.
- 6.3.**Sa incaseze contravaloarea serviciilor ce fac obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Cap. 8 și Anexele la prezentul contract.
- 6.4.**Sa emite facturi conform prevederilor Cap. 8.
- 6.5.**Sa distribuie trimiterile **BENEFICIARULUI** asigurând un timp de circulație conform Anexelor la prezentul contract.
- 6.6.**Sa soluționeze eventualele reclamări primite din partea **BENEFICIARULUI** cu privire la prestarea serviciilor postale ce fac obiectul contractului în termenul legal, respectiv în maxim 3 (trei) luni de la data introducerii reclamării. Termenul de introducere a reclamării prealabile este de 6 luni și se calculează de la data depunerii trimiterii postale la punctul de acces.
- 6.7.**Sa păstreze trimiterile postale care fac obiectul contractului și care nu au putut fi livrate și

inapoiata Beneficiarului, timp de 18 luni de la data depunerii trimiterii postale la punctul de acces.

7. RESPONSABILITATILE BENEFICIARULUI

BENEFICIARUL se obliga:

- 7.1.** Sa prezinte trimiterile postale ce fac obiectul contractului conform cerintelor specificate in prezentul contract si in Anexele 1 si 2 la acesta, pe durata orelor de program, insotite de formularele postale furnizate pe suport electronic de catre PRESTATOR la semnarea contractului si disponibile pe site-ul www.posta-romana.ro.
- 7.2.** Sa nu prezinte trimiteri pe ambalajul carora sunt inscrise:
 - inscripții care contravin ordinii publice sau bunelor moravuri;
 - inscripții care discrediteaza sau denigreaza marcile de comert, denumirile comerciale, alte semne distinctive, bunuri, servicii, activitati ale C.N. Posta Romana S.A.
- 7.1.** Sa respecte ora limita maxima de acceptare pentru predarea trimiterilor, la oficiul postal Suceava 1, in caz contrar timpul de circulatie prelungindu-se cu o zi lucratoare. Ora limita maxima de acceptare este 14,00.
- 7.2.** Sa achite la termenele stabilite in prezentul contract tarifele postale cuvenite PRESTATORULUI, conform prevederilor de la Cap. 8 si Anexelor 1 si 2.

8. MODALITATI DE PLATA

- 8.1.** Pretul prestatilor executate este cel rezultat prin aplicarea tarifelor prevazute in Anexele 1 si 2 la prezentul contract.
- 8.2.** PRESTATORUL, prin oficiul postal Suceava 1, va emite, pentru serviciile ce fac obiectul contractului, facturi catre BENEFICIAR, pentru fiecare prezentare efectuata in cursul unei luni.
- 8.3.** Beneficiarul are obligatia de a efectua plata catre PRESTATOR astfel:
 - 8.3.1.** facturile emise in perioada 1-25 a primei luni de prestatii, vor fi achitate de catre BENEFICIAR pana in data de 30/31 a lunii in curs;
 - 8.3.2.** incepand cu cea de-a doua luna de prestatii, facturile emise in intervalul 26-30/31 al lunii anterioare si 1 – 25 al lunii curente, vor fi achitate de catre BENEFICIAR pana in data de 30/31 a lunii curente.BENEFICIARUL se obliga sa efectueze plata catre PRESTATOR in intervalul 26-30/31 al fiecarei luni.
- 8.4.** Daca BENEFICIARUL nu respecta termenul de plata a contravalorii facturilor emise de PRESTATOR, BENEFICIARUL va fi obligat sa plateasca penalitati calculate la nivelul dobanzii legale penalizatoare aplicabile in raporturile dintre profesionisti potrivit prevederilor OG nr.13/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, incepand cu prima zi urmatoare termenului prevazut la pct. 8.3.
- 8.5.** Daca BENEFICIARUL nu onoreaza facturile in termen de 10 (zece) zile lucratoare de la expirarea termenului prevazut la pct. 8.3. si fara a prejudicia dreptul PRESTATORULUI de a apela la prevederile clauzei 8.4, PRESTATORUL are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce BENEFICIARUL onoreaza facturile, PRESTATORUL va relua prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.
- 8.6.** Daca la finalul lunii, in urma centralizarii traficului lunar de trimiteri de corespondenta neprioritara interna cu "confirmare de primire" respectiv trimiteri de corespondenta prioritara interna cu "confirmare de primire" se constata ca, BENEFICIARUL se incadreaza intr-o treapta de volum pentru care se acorda discount, acestuia i se va acorda discountul cuvenit in conformitate cu volumul luniar de trimiteri prezentare.
- 8.7.** BENEFICIARUL va efectua plata in contul deschis la Trezoreria Iasi, CIF 30515831.

9. ACTUALIZAREA PRETULUI CONTRACTULUI

- 9.1.** In cazul in care pe perioada derularii contractului intervin modificari ale tarifelor postale,

pretul contractului se actualizeaza astfel:

- 9.1.1. De drept**, in cazul serviciilor postale din sfera serviciului universal (mentionate la pct. 2.1.), BENEFICIARUL obligandu-se sa plateasca noul pret al serviciilor prestate de la data intrarii in vigoare a noilor tarife;
- 9.1.2. Prin act aditional**, in cazul serviciilor postale din afara serviciului universal (mentionate la pct. 2.2.);

- 9.2.** PRESTATORUL se obliga sa instienteze BENEFICIARUL asupra modificarii tarifelor astfel:

- 9.2.1.** Cu minim 30 (treizeci) zile calendaristice inainte de data punerii in aplicare a noului tarif postal, in cazul serviciilor postale din sfera serviciului universal (mentionate la pct. 2.1.).

- 9.2.2..** Cu minim 5 (cinci) zile calendaristice inainte de data punerii in aplicare a noului tarif postal, in cazul serviciilor postale din afara serviciului universal (mentionate la pct. 2.2.). In cazul in care BENEFICIARUL nu este de acord cu noul tarif, va notifica PRESTATORUL, fara a depasi momentul aplicarii noilor tarife si contractul va inceta.

10. INCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract inceteaza in urmatoarele cazuri:

- 10.1.** Prin comun acord, partile convenind la incetarea contractului.
- 10.2.** La expirarea duratei contractului pentru care a fost incheiat contractul/a termenului pentru care a fost prelungit contractul, in cazul in care una din parti notifica intenția sa in acest sens cu cel putin 30 (treizeci) zile calendaristice inainte.
- 10.3.** Prin denuntare unilaterală de catre oricare din parti, cu un preaviz de 30 (treizeci) zile calendaristice.
- 10.4.** Prin reziliere de plin drept de catre BENEFICIAR, in situatia in care PRESTATORUL nu-si respecta in mod culpabil oricare dintre obligatiile prevazute in cadrul art. 6.2. din contract, fara a fi nevoie de interventia instantei de judecata si fara alte formalitati, cu conditia unei notificari prealabile transmisa catre PRESTATOR cu 15 (cincisprezece) zile lucratoare inainte de data la care va interveni rezilierea si daca PRESTATORUL nu isi executa obligatiile pana la expirarea termenului de preaviz.
- 10.5.** Prin reziliere de plin drept de catre PRESTATOR, in situatia in care BENEFICIARUL nu-si respecta in mod culpabil oricare dintre obligatiile prevazute in cadrul art. 7.4., 8.4 din contract, fara a fi nevoie de interventia instantei de judecata si fara alte formalitati, cu conditia unei notificari prealabile transmisa BENEFICIARULUI cu 15 (cincisprezece) zile lucratoare inainte de data la care va interveni rezilierea si daca BENEFICIARUL nu isi indeplineste pana la expirarea termenului de preaviz obligatiile prevazute in acest contract.
- 10.6.** In caz de lichidare, faliment, dizolvare.
- 10.7.** In oricare dintre cazurile de incetare prevazute mai sus, fiecare dintre parti isi va indeplini obligatiile asumate pana la data incetarii efective a Contractului.

11. FORTA MAJORA

- 11.1.** Nici una din parti nu raspunde de neexecutarea la termen si/sau de executarea in mod necorespunzator - total sau parcial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.
- 11.2.** Prin forta majora se intieleg toate evenimentele si/sau imprejurarile imprevizibile la momentul incheierii contractului si de neinlaturat, independente de vointa partii care invoca forta majora, ce include, dar nu se rezuma la greve, razboiul sau revolutii, incendii, inundatii, cutremure, epidemii, embargouri, sau restrictii de carantina si care, survenind dupa incheierea contractului, impiedica sau intarzie, total sau parcial, indeplinirea obligatiilor izvorand din acest contract.
- 11.3.** Cazul de forta majora va fi notificat de catre partea care il invoca, in termen de 10 (zece) zile calendaristice de la data aparitiei.
- 11.4.** Daca in termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, oricare din parti poate sa denunte unilateral contractul, cu o notificare prealabila de 5 (cinci) zile calendaristice, fara ca vreuna dintre acestea sa poata pretinde daune-interese. Cazul de forta majora nu exonereaza partile de

executarea obligatiilor scadente la data aparitiei cazului de forta majora.

12. NOTIFICARILE SI CORESPONDENTA INTRE PARTI

- 12.1.** Orice notificare/corespondenta intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, este valabil comunicata daca este predata sau transmisa la adresele convenite de parti si mentionate in cuprinsul prezentului contract.
- 12.2.** Notificarea/corespondenta se transmite prin trimitere de corespondenta cu confirmare postală de primire, prin email sau prin fax.
- 12.3.** Notificarea/corespondenta se considera primita la data semnarii de catre registratura partii destinatare a confirmarii de primire, in prima zi lucratoare dupa cea in care au fost expediate prin fax sau la data transmiterii prin email.
- 12.4.** Schimbarea adreselor (inclusiv adresa de email) sau numarul de telefon/fax nu este oportunita decat dupa trecerea a cel putin 5 (cinci) zile lucratoare de la data la care s-a primit notificarea privind schimbarea adreselor sau a numarului de fax/telefon.

13. INVALIDAREA CLAUZELOR

- 13.1.** In cazul in care o clauza a prezentului contract se perima, devine ilegală, nula sau imposibil de executat ca urmare a incidentei unui act legislativ ulterior semnarii prezentului contract, celelalte prevederi contractuale isi mentin valabilitatea, in masura in care este posibil si nu contravin noilor cerinte legale. In situatia in care noile reglementari, care nu erau in vigoare la data semnarii prezentului contract, contravin total sau parcial mai multor prevederi contractuale, partile convin renegocierea cu buna credinta a clauzelor respective.

14. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

- 14.1.** BENEFICIARUL si PRESTATORUL vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amicabila orice neintelegerere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului. Daca dupa 30 (treizeci) zile calendaristice de la inceperea procedurilor de conciliere directa, BENEFICIARUL si PRESTATORUL nu reusesc sa rezolve in mod amicabil o divergenta contractuala, oricare parte va putea apela in vederea solutionarii litigiului, la instantele judecatoresti competente din Romania, de la sediul Prestatorului.

15. DISPOZITII FINALE

- 15.1.** Orice modificare a prezentului contract se face numai prin act aditional, incheiat intre parti, cu exceptia articolului 9.1.1 prin care se actualizeaza de drept pretul contractului in termenul prevazut la articolul 9.2.1. si a articolului 3.1. in care durata contractului se prelungeste de drept.
- 15.2.** Prezentul contract impreuna cu Anexele 1 si 2, care fac parte integranta din acesta, reprezinta voainta partilor si intalnirea orice intelegerere verbală sau scrisă dintre acestea, anteriora incheierii contractului, referitoare la acelasi obiect.
- 15.3.** Prezentul contract este incheiat cu respectarea prevederilor legale si se supune legislatiei romane in vigoare.
- 15.4.** Partile nu vor savarsii, autoriza sau permitte nici o actiune care ar determina Partile si/sau afiliatii partilor sa incalce oricare din legile sau reglementarile anticoruptie in vigoare. Aceasta obligatie se aplica in special platilor ilegale catre functionari de stat, reprezentanti ai autoritatilor publice sau asociatii lor, familii sau prieteni apropiati. Fiecare Parte se obliga sa nu ofere sau sa primeasca, sau sa nu fie de acord sa ofere, oricarui angajat, reprezentant sau terța parte care actioneaza in numele celeilalte parti si nici sa accepte sau sa fie de acord sa accepte de la un salariat, reprezentant sau terța parte care actioneaza in numele celeilalte parti, nici un dar sau beneficiu, fie numerar sau sub alta forma, care nu se cuvin legal primitorului, in legatura cu negocierea, incheierea sau executarea acestui Contract. Partile se vor notifica reciproc prompt, daca iau la cunostinta sau au suspiciuni specifice privind orice forma de coruptie legata de negocierea, incheierea sau executarea acestui Contract.
- 15.5.** Partile confirmă ca fiecare clauza a prezentului contract a fost negociată și agreeată în

15.6. Partile declara si confirma ca au autoritatea corporativa de a semna si derula prezentul contract.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, din care unul pentru Prestator si unul pentru Beneficiar, avand aceeasi forta probanta, si intra in vigoare de la data semnarii sale de catre ambele parti.

PRESTATOR



BENEFICIAR



Anexa 1

**Primirea, prelucrarea si livrarea
trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si internationala din
serviciul standard si a trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna
si prioritara internationala cu serviciul "Recomandat"**

1. Serviciul consta in primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si internationala din serviciul standard si a trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu serviciul "Recomandat", catre destinatari de pe intreg teritoriul national si international.
2. **Trimitere de corespondenta** – comunicare in forma scrisa pe orice fel de suport fizic, care urmeaza sa fie transportata si livrata la adresa indicata de expeditor chiar pe trimiterea in sine sau pe ambalajul acestea. Cartile, cataloagele, ziarele, periodicele nu sunt considerate trimiteri de corespondenta.
3. Serviciul "Recomandat" reprezinta serviciul ale carui particularitati constau in oferirea unei garantii forfetare impotriva riscurilor de pierdere, furt, distrugere totala sau parciala ori deteriorare a trimiterii postale.
4. Trimiterile de corespondenta cu serviciul "Recomandat" se predau de catre salariatul postal destinatarilor sau in lipsa acestora, membrilor majori ai familiilor acestora (prin membrii majori de familie se inteleag: soți, frați, parinti, copii, socii, cununati, care au implinit varsta de 18 ani, poseda acte de legitimare si au acelasi domiciliu sau resedinta cu a destinatarului).
5. Livrarea la domiciliu sau la subunitatea postala a trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu serviciul "Recomandat", se executa dupa legitimarea primitorilor si in baza semnaturii acestora intr-un formular specific.
6. Daca livrarea nu se poate face la domiciliu, destinatarul trimiterii este avizat sa se prezinte la sediul subunitatii postale. In acest caz, persoana respectiva se prezinta cu avizul si actul sau de legitimare.
7. Trimiterile nepredeterminate in urma avizarii, sunt reavizate o singura data, dupa doua zile lucratoare de la data avizarii.
8. Trimiterile avizate se pastreaza la dispozitia destinatarului la sediile subunitatilor postale timp de 10 zile calendaristice de la data sosirii lor, dupa care se returneaza expeditorului trimiterii.
9. Trimiterile de corespondenta cu serviciul "Recomandat" care nu se pot livra din diferite cauze se motiveaza de salariatul postal, mentionandu-se cauza reala a nelivrarii. Motivarea se inscrie pe anvelopa trimiterii, pe partea opusa adresiei destinatarului.
10. Tariful pentru trimiterile de corespondenta cu serviciul "Recomandat" se compune din tariful pentru trimiterile de corespondenta din serviciul standard (este un tarif pe trimitere/greutate) la care se adauga tariful pentru serviciul "Recomandat" (este un tarif fix/trimitere).
11. Prezentarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si internationala din serviciul standard si a trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu serviciul "Recomandat" se va face de catre BENEFICIAR la oficiul postal Suceava 6-Gh.Ext.nr.2
12. Pentru francarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si internationala din serviciul standard si a trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu serviciul "Recomandat" se vor folosi timbre postale, Beneficiarul avand obligatia aplicarii acestora pe anvelopa trimiterii.
13. Trimiterile de corespondenta cu serviciul "Recomandat" vor fi inregistrate de catre Beneficiar in "Borderoul pentru trimiteri inregistrate prezentate in serie", pentru care se vor completa coloanele 1 - 6. Trimiterile se vor prezenta grupate pe judete/tari in ordinea inscrierii in borderoul. Borderoul se va intocmi in doua exemplare, care vor fi semnate de reprezentantul BENEFICIARULUI si cel al PRESTATORULUI.
14. BENEFICIARUL va respecta specificatiile tehnice din prezenta anexa si din documentatia pusa la dispozitie de catre PRESTATOR sau descarcata de pe www.posta-romana.ro.

PRESTATORUL poate recula pînă la 15 zile lucratoare de la data de prezentare a documentelor

- 16.Tariful (scutit de TVA, fara drept de deducere) aferent trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna din serviciul standard, valabil la data semnarii prezentului contract, este:

Treapta de greutate (grame)	Serviciul Neprioritar - lei -	Serviciul Prioritar - lei -
Pana la 20g	1,00	1,60
Peste 20 g pana la 50 g	1,60	1,80
Peste 50 g pana la 100 g	2,00	2,20
Peste 100 g pana la 250 g	3,00	3,90
Peste 250 g pana la 500 g	4,50	7,40
Peste 500 g pana la 1000 g	5,00	9,00
Peste 1000 g pana la 2000 g	7,00	14,50
Maximum de greutate admis - 2 kg		

- 17.Tariful (scutit de TVA) pentru serviciul intern "Recomandat" este 1,40 lei/trimitere.

- 18.Tariful (scutit de TVA) pentru trimiterile de corespondenta neprioritara/prioritara internationala din serviciul standard, este:

Treapta de greutate	Serviciul Neprioritar -lei-	Serviciul Prioritar -lei-
Pana la 20 g	3,50	4,00
Peste 20 g pana la 50 g	4,00	4,50
Peste 50 g pana la 100 g	7,50	8,00
Peste 100 g pana la 250 g	15,00	15,50
Peste 250 g pana la 500 g	31,00	31,50
Peste 500 g pana la 1000 g	60,00	60,50
Peste 1000 g pana la 2000 g	118,00	119,00
Maximum de greutate admis - 2 kg		

- 19.Tariful (scutit de TVA) pentru serviciul extern "Recomandat",este 12 lei/trimitere. Serviciul "Recomandat" se aplica numai trimiterilor de corespondenta prioritara internationala.

- 20.Timpul de circulatie pentru trimiterile de corespondenta neprioritara interna/ internationala din serviciul standard si pentru trimiterile de corespondenta neprioritara interna cu serviciul „Recomandat” este de z+5 calculat in zile lucratoare (unde "z" este data prezentarii).

Nota

Pentru trimiterile internationale, timpul de livrare se calculeaza de la intrarea trimiterii in reteaua postala a Prestatorului si pana la iesirea acesteia din reteaua postala a Prestatorului.

- 21.Timpul de circulatie pentru trimiterile de corespondenta prioritara interna din serviciul standard este dupa cum urmeaza:

- 85% din numarul total al acestor trimiteri postale vor fi livrate in cel mult o zi lucratoare de la data depunerii acestora la punctele de acces;
- 97% din numarul total al acestor trimiteri vor fi livrate in cel mult doua zile lucratoare de la data depunerii acestora la punctele de acces.

Timpul de circulatie pentru trimiterile de corespondenta intracomunitara prioritara este dupa cum urmeaza!

- 85% din numarul total al acestor trimiteri postale vor fi livrate in cel mult 3 zile lucratoare de la data depunerii acestora la punctele de acces;
- 97% din numarul total al acestor trimiteri vor fi livrate in cel mult 5 zile lucratoare de la data depunerii acestora la punctele de acces.

21. Trimiterile prioritare vor avea aplicata vigneta „PRIORITAR”//“PRIORITAIRE”.

PRESTATOR

CN Posta Romana SA

BENEFICIAR

* ROMA

Anexa 2

Primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu "confirmare de primire"

1. Serviciul consta in primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu confirmare de primire, denumite in continuare trimiteri de corespondenta, catre destinatari de pe intreg teritoriul national si international.
2. Precizarile din Anexa 1, punctele 2 - 9, sunt valabile si in cazul trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna cu confirmare de primire si a trimiterilor de corespondenta prioritara internationala cu confirmare de primire.
3. Confirmarea postală de primire reprezinta o dovada a predarii trimiterii, care se remite expeditorului acestuia pe cale postală, cu semnatura destinatarului. Destinatarul confirmarii de primire trebuie, obligatoriu, să fie expeditorul trimiterii.
- (4.) Prezentarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu confirmare de primire se va face de catre BENEFICIAR la oficiul postal Suceava 1
5. Pentru francarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna si prioritara internationala cu confirmare de primire se vor folosi etichete autocolante.
6. Trimiterile de corespondenta cu confirmare de primire vor fi inregistrate de catre Beneficiar in "Borderoul pentru trimiteri inregistrate prezентate in serie", pentru care se vor completa coloanele 1 - 5 si 7. Trimiterile se vor prezenta grupate pe judete/tari in ordinea inscrierii in borderoul. Borderoul se va intocmi in doua exemplare, care vor fi semnate de reprezentantul BENEFICIARULUI si cel al PRESTATORULUI.
7. BENEFICIARUL va respecta specificatiile tehnice din prezenta anexa si din documentatia pusa la dispozitie de catre PRESTATOR sau descarcata de pe www.posta-romana.ro.
8. In cazul in care BENEFICIARUL nu indeplineste conditiile tehnice specifice serviciilor contractate si/sau nu prezinta documentele insotitoare conform reglementarilor CNPR, PRESTATORUL poate refuza primirea trimiterilor pana la indeplinirea conformitatii.
9. Tariful in lei (inclusiv TVA) aferent trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna cu confirmare de primire este:

Treapta de greutate	Serviciul Neprioritar -TVA inclus- -lei-	Serviciul Prioritar -TVA inclus- -lei-
Pana la 20 grame	6,30	6,80
Peste 20 g pana la 50 g	7,30	7,40
Peste 50 g pana la 100 g	7,80	8,00
Peste 100 g pana la 250 g	9,40	10,40
Peste 250 g pana la 500 g	12,00	16,20
Peste 500 g pana la 1000 g	12,80	18,30
Peste 1000 g pana la 2000 g	16,10	26,90
Maximum de greutate 2 kg		

10. Reducerile tarifare ce se acorda la trimiterile de corespondenta neprioritara/prioritara interna cu confirmare de primire sunt urmatoarele:

Treapta de volum/ Luna [bucati]	Discount lunar acordat [%]
101-500	17%
501-1.000	20%
1.001-5.000	23%
5.001-10.000	26%
10.001-15.000	30%
15.001-20.000	35%
20.001-50.000	40%
50.001-100.000	50%
> 100.000	57%

11. Prezenta grila de reduceri tarifare este valabila pentru urmatoarele categorii de trimiteri:

- trimiteri interne de corespondenta neprioritara interna cu confirmare de primire (AR)
- trimiteri interne de corespondenta prioritara interna cu confirmare de primire (AR)

12. In vederea accesarii reducerilor tarifare de 50%, respectiv 57 %, se impun o serie de conditii la prezintarea trimiterilor, dupa cum urmeaza:

- trafic la nivel national;
- tiparirea numarului de inregistrare pe anvelopa si pe confirmarea de primire in format cod bare;
- impresiunea pe anvelopa trimiterii a informatiilor despre sistemul de francare TP;
- impresiunea denumirii subunitatii de prezentare, a subunitatii postale de distribuire si a datei prezentarii de catre beneficiar, pe plic si pe confirmarea de primire;
- tiparirea pe anvelopa trimiterii a unor informatii privind derularea serviciului, dupa caz (termen pastrare etc);
- prezentarea trimiterilor cartate pe cod postal;
- inregistrarea trimiterilor in borderoul F103 si transmiterea acestuia in format electronic cu mentiunea respectarii formatului fisierului - tip text cu delimitator pipe ("|");
- prezentarea trimiterilor in ordinea inregistrarii in borderoul.

13. Reducerile tarifare se aplică lunar, pentru fiecare dintre categoriile de trimiteri mentionate mai sus, indiferent de treapta de greutate; nu se cumuleaza in vederea incadrarii in grila de discount, volumele aferente trimiterilor de corespondenta neprioritara interna cu AR cu volumele aferente trimiterilor de corespondenta prioritara interna cu AR.

14. Tariful in lei (aferent TVA) aferent trimiterilor de corespondenta prioritara internationala cu confirmare de primire este:

Treapta de greutate	TVA inclus -lei-
Pana la 20 grame	27,20
Peste 20 g pana la 50 g	28,40
Peste 50 g pana la 100 g	32,00
Peste 100 g pana la 250 g	41,60
Peste 250 g pana la 500 g	60,20
Peste 500 g pana la 1000 g	95,60
Peste 1000 g pana la 2000 g	165,20
Maximum de greutate 2 kg	

15. Tariful pentru trimiterile inregistrate prezentate la expediere sambata si in sarbatorile legale, pentru fiecare trimitere, peste tarifele de mai sus, este 1,15 lei (inclusiv TVA).

16. Timpul de circulatie pentru trimiterile de corespondenta neprioritara interna cu confirmare de primire este de z+8 calculat in zile lucratoare (unde "z" este data prezentarii). Termenul nu include timpul de pastrare a trimiterii postale la dispozitia utilizatorului in subunitatea postala.

17. Beneficiarul are obligatia completarii formularului "confirmare de primire", care se va attasa trimiterii postale.

18. Trimiterile prioritare vor avea aplicata vigneta „PRIORITAR”/„PRIORITAIRE”.

PRESTATOR

CN Posta Romana SA

BENEFICIAR

CASA JUDETEANA DE PENSII SUCEAVAVA

